

☆ 支援までのステップメモ

*該当する部分に、をしましょう。

日時		だれが(関係者)	何を	コーディネーターの役割
気づき	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> 気づきについて関係者に報告 []	<input type="checkbox"/> 聞き取り <input type="checkbox"/> 観察 <input type="checkbox"/> チェックリスト等の活用
	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> 気づきについて情報共有 []	<input type="checkbox"/> 情報収集のための役割分担を指示
1～2週間	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 本人、保護者 <input type="checkbox"/> 担任、教科担当 <input type="checkbox"/> 部活動・クラブ担当等 <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> 情報収集（本人、地域、家庭（親戚含む）、習い事、健康状態、発達段階、友人関係など）	<input type="checkbox"/> 情報の整理・判断 <input type="checkbox"/> 情報収集の結果を共有するための日程とメンバーを調整
	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 教務 <input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> 学年主任等 <input type="checkbox"/> ()	① 情報整理・判断 []	<input type="checkbox"/> 場の設定 <input type="checkbox"/> 連絡調整 <input type="checkbox"/> 指導・助言の内容を整理
___月 ___日	<input type="checkbox"/> 本人、保護者 <input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 学年主任等 <input type="checkbox"/> ()	② 教育相談 []		
___月 ___日	<input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 学年主任等 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> SC、SSW <input type="checkbox"/> センター的機能を担う特別支援学校教員 <input type="checkbox"/> ()	③ ケース会議、センター的機能等の活用 []		
2～3週間	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 全職員	<input type="checkbox"/> 情報共有、指導・支援の方向性確認 <input type="checkbox"/> チーム支援、指導・支援の開始 <input type="checkbox"/> 個別の教育支援計画・個別の指導計画への記載	<input type="checkbox"/> 役割分担や内容を決定
	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 本人、保護者 <input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 学年主任等	<input type="checkbox"/> 見直し・改善 <input type="checkbox"/> 実情に合わせて第2段階、第3段階へ	<input type="checkbox"/> 場の設定 <input type="checkbox"/> 連絡調整 <input type="checkbox"/> 見直し、改善の内容を整理
4～8週間	___月 ___日	<input type="checkbox"/> 本人、保護者 <input type="checkbox"/> 担任 <input type="checkbox"/> コーディネーター <input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 学年主任等	<input type="checkbox"/> 見直し・改善 <input type="checkbox"/> 実情に合わせて第2段階、第3段階へ	<input type="checkbox"/> 場の設定 <input type="checkbox"/> 連絡調整 <input type="checkbox"/> 見直し、改善の内容を整理

* 『支援までのステップメモ』は、福島県特別支援教育センターWeb サイトからダウンロードすることができます。